BUKU PEDOMAN PKL GIZI MASYARAKAT

PROGRAM STUDI S1 GIZI
FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN
DAN KESEHATAN
TAHUN 2026





BUKU PANDUAN KEGIATAN
PKL GIZI MASYARAKAT



NAMA MAHASISWA : _____
NIM : _____
LOKASI KEGIATAN : _____

PROGRAM STUDI S1 GIZI
FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN DAN KESEHATAN
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
2026

BUKU PEDOMAN
PKL GIZI MASYARAKAT

EDISI KE 4

TIM PENYUSUN

DOSEN KELOMPOK BIDANG KEILMUAN
GIZI MASYARAKAT
PROGRAM STUDI S1 GIZI UNESA

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penyusunan Buku Panduan Kegiatan PKL Gizi Masyarakat Mahasiswa Program Studi S1 Gizi ini dapat diselesaikan pada waktunya.

Secara umum buku pedoman ini disusun untuk mengurangi kesenjangan informasi diantara peserta maupun semua pihak yang terlibat dalam kegiatan Praktik Kerja Lapang sehingga dapat tercapai persamaan persepsi dan juga dapat mencapai tujuan yang sudah ditetapkan. Dengan adanya buku panduan ini, kami menyambut gembira, karena merupakan salah satu upaya yang dapat dikembangkan di masa-masa yang akan datang. Untuk itu, terima kasih kami sampaikan juga kepada para penyusun dan pihak-pihak yang terlibat dalam penyusunan buku panduan kegiatan ini.

Buku panduan ini tidak terlepas dari kekurangan, oleh karena itu saran dan kritik yang bersifat membangun sangat kami harapkan demi perbaikan di masa mendatang.

Kami mengharapkan dengan diterbitkannya Buku Panduan Kegiatan PKL Rotasi Gizi Masyarakat ini, dapat dijadikan landasan dalam pelaksanaan kegiatan PKL bagi mahasiswa Program Studi S1 Gizi Fakultas Ilmu Keolahragaan dan Kesehatan Universitas Negeri Surabaya.

Surabaya, Januari 2026
Fakultas Ilmu Keolahragaan dan Kesehatan,
Universitas Negeri Surabaya
Dekan,

TTD
Dr. Irmantara Subagio, M.Kes.
NIP: 196406241988121001

DAFTAR ISI

KATA
PENGANTAR…….. iii
DAFTAR ISI…… iv
DAFTAR LAMPIRAN…… v

BAB I. PENDAHULUAN
1.1 Latar Belakang…… 1
1.2 Tujuan Kegiatan…….. 1
1.1.1. Tujuan Umum…… 1
1.1.2. Tujuan Khusus…… 2
1.1.3. Kompetensi dalam Gizi Masyarakat……2

BAB II. PELAKSANAAN KEGIATAN PKL GIZI MASYARAKAT
2.1 Waktu dan tempat pelaksanaan……. 3
2.2 Peserta dan pembimbing…… 3
2.3 Tata tertib…….. 5

BAB III. KEGIATAN DAN PELAPORAN
3.1 Bentuk kegiatan……. 8
3.2 Evaluasi kegiatan…… 9

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Format Penulisan Laporan Kelompok……	10
Lampiran 2	Lembar Pengesahan Laporan Kelompok…….	11
Lampiran 3	Sistematika Laporan Kelompok……..	12
Lampiran 4	Format Penulisan Laporan Individu…….	13
Lampiran 5	Lembar Pengesahan Laporan Individu……..	14
Lampiran 6	Sistematikan Laporan Individu……	15
Lampiran 7	*Log Book*/ Catatan Kegiatan Harian…….	16
Lampiran 8	Lembar Konsultasi……	17
Lampiran 9	Daftar Hadir dan ketidakhadiran……..	18
Lampiran 10	Form Penilaian Laporan Kelompok……..	20
Lampiran 11	Form Penilaian Observasi Program Gizi…..…….	25
Lampiran 12	Form Penilaian Konseling Gizi……..	31
Lampiran 13	Form Penilaian S*oft skills* ……..	33
Lampiran 14	Form Penilaian Laporan Individu……..	35
Lampiran 15	Penilaian Peer Assesment……..	42
Lampiran 16	Konversi Mata Kuliah ……..	43
Lampiran 17	Daftar Mahasiswa PKL Gizi Masyarakat……..…	44

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam rangka menunjang kompetensi ahli gizi sesuai dengan yang tercantum dalam Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HK.01.07/MENKES/342/2020 tentang **Standar Profesi Nutrisionis**, maka diperlukan suatu kegiatan yang mampu mengintegrasikan pengetahuan bidang Gizi Masyarakat dengan kemampuan untuk berpikir secara kritis yang aplikatif sesuai dengan keadaan nyata (*real setting)* pada institusi pelayanan kesehatan masyarakat diantaranya Dinas Kesehatan/Puskesmas.

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) gizi masyarakat bertujuan untuk mencapai kompetensi keterampilan gizi masyarakat yaitu mampu melakukan prosedur pelayanan gizi masyarakat yang berkaitan dengan masalah pangan, status gizi, dan kesehatan; serta mampu mengelola masalah gizi dan pemberdayaan masyarakat.

Pada kegiatan PKL gizi masyarakat, diharapkan mahasiswa memiliki kemampuan berperan dalam a) merencanakan, menyelenggarakan, mengembangkan, dan mengevaluasi intervensi gizi dan diet pada individu, kelompok, dan masyarakat sebagai upaya promotif dan preventif; b) merencanakan, menyelenggarakan, mengembangkan, dan mengevaluasi penyuluhan, pelatihan, dan edukasi gizi pada individu, kelompok, dan masyarakat; serta c) melakukan penelitian di bidang gizi, pangan, dan kesehatan.

1.2 Tujuan Kegiatan

1.2.1 Tujuan Umum

Pada akhir kegiatan PKL gizi masyarakat ini diharapkan mahasiswa memiliki pengalaman, keterampilan dalam menerapkan pengetahuan, pengembangan sikap dan perilaku sebagai nutrisionis khususnya bidang gizi masyarakat di dunia kerja, serta mengembangkan *softskill*.

1.2.2 Tujuan Khusus

Tujuan khusus yang ingin dicapai pada kegiatan PKL gizi masyarakat ini mahasiswa diharapkan memiliki kemampuan dalam:

1. Membentuk sikap dan perilaku profesional sebagai seorang ahli gizi sesuai kode etik ahli gizi
2. Mengaplikasikan iptek gizi dalam pemecahan masalah gizi perorangan, kelompok, dan masyarakat.
3. Mengelola pelayanan gizi berdasarkan penilaian gizi yang sudah

baku secara mandiri.

4. Mengembangkan pelayanan gizi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif serta mampu beradaptasi pada kondisi sumber daya terbatas.
5. Mendesaian dan mengelola pendidikan gizi dengan menggunakan media dan metode sesuai karakteristik sasaran.
6. Mendesiminasikan kajian penelaahan masalah gizi yang akurat dalam bentuk laporan.

1.2.3 Kompetensi dalam Gizi Masyarakat (CPL)

Kegiatan PKL gizi masyarakat akan menjadi suatu proses pembelajaran bagi mahasiswa Program Studi S1 Gizi sebelum menempuh pendidikan profesi Gizi dan dapat memberikan pembelajaran dalam memecahkan masalah di lapangan berlandaskan teori dan *evidence-based guideline*. Pada kegiatan ini kompetensi inti yang harus dicapai oleh mahasiswa gizi adalah:

CPL 7	Mampu berkomunikasi efektif dalam pelayanan konseling, edukasi gizi, dan dietetik untuk menangani masalah gizi olahraga dan kebugaran, triple burden malnutrition pada individu, kelompok dan masyarakat sesuai hasil kajiannya serta mempertimbangkan implikasinya
CPL 9	Mampu membuat keputusan dalam proses pemecahan masalah gizi olahraga dan kebugaran, triple burden malnutrition pada perorangan, kelompok dan masyarakat melalui penilaian status gizi dan faktor terkait
CPL 10	Mampu berkolaborasi interprofessional untuk mengembangkan pelayanan gizi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif
CPL 11	Mampu mendesain dan mengelola pendidikan gizi dengan menggunakan media dan metode sesuai karakteristik sasaran
CPL 13	Mampu mengembangkan minat, karir, dan bakat melalui pendekatan saintifik dan sosial yang relevan dengan bidang gizi secara profesional

1.

BAB II
PELAKSANAAN PKL GIZI MASYARAKAT

2.1. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

PKL Gizi Masyarakat dilaksanakan dalam selama 24 hari efektif, mulai tanggal 2 Februari – 3 Maret 2026. Tempat pelaksanaan PKL di 31 Puskesmas Kabupaten Sidoarjo dan 12 Puskesmas di Kota Surabaya, meliputi:

Puskesmas Sidoarjo

1. Puskesmas Balongbendo
2. Puskesmas Barengkrajan
3. Puskesmas Jabon
4. Puskesmas Krembung
5. Puskesmas Krian
6. Puskesmas Porong
7. Puskesmas Prambon
8. Puskesmas Sedati
9. Puskesmas Sukodono
10. Puskesmas Taman
11. Puskesmas Tarik
12. Puskesmas Tulangan
13. Puskesmas Waru
14. Puskesmas Wonoayu
15. Puskesmas Gedangan
16. Puskesmas Candi
17. Puskesmas Buduran
18. Puskesmas Medaeng
19. Puskesmas Sidodadi
20. Puskesmas Sidoarjo
21. Puskesmas Tanggulangin
22. Puskesmas Ganting
23. Puskesmas Kedungsolo
24. Puskesmas Kepadangan
25. Puskesmas Sekardangan
26. Puskesmas Trosobo
27. Puskesmas Tarik 2
28. Puskesmas Urangagung
29. Puskesmas Wonokasian
30. Puskesmas Tambakrejo
31. Puskesmas Urangagung 2

Puskesmas Surabaya

1. Puskesmas Wonokromo
2. Puskesmas Bangkingan
3. Puskesmas Balongsari
4. Puskesmas Manukan Kulon
5. Puskesmas Sememi
6. Puskesmas Lidah Kulon
7. Puskesmas Dukuh Kupang
8. Puskesmas Kedurus
9. Puskesmas Lontar Surabaya
10. Puskesmas Jeruk
11. Puskesmas Wiyung
12. Puskesmas Balas Klumprik

2.2 Peserta dan Pembimbing

Peserta PKL Gizi Masyarakat adalah Mahasiswa Semester 7 (Tujuh) sebanyak 130 orang dari Program Studi S1 Gizi Unesa.

Peserta PKL memiliki kewajiban dan tanggung jawab untuk:

1. Hadir dan datang tepat waktu pada lokasi kegiatan PKL
2. Menaati tata tertib yang berlaku di institusi/lokasi PKL
3. Mengerjakan semua tugas dan melakukan presentasi secara profesional dan standar yang tinggi
4. Menjaga sikap, perilaku, dan penampilan yang profesional sesuai dengan kode etik Ahli Gizi

Pembimbing PKL Akademik (*Supervisor*) adalah dosen yang memiliki pemahaman materi mengenai kegiatan PKL gizi masyarakat dan ditugaskan oleh Prodi untuk membimbing mahasiswa.

Tanggung Jawab:

1. Membimbing mahasiswa dalam mencapai kompetensi Ahli Gizi selama kegiatan PKL dan penyusunan laporan kegiatan.
2. Memberikan bimbingan berupa arahan dan masukan kepada mahasiswa dalam penyusunan laporan PKL (individu dan kelompok).
3. Mengarahkan mahasiswa agar PKL terlaksana sesuai dengan tujuan dan target, memberikan konsultasi tentang rencana pendidikan gizi.
4. Melakukan supervisi ke lokasi PKL minimal 2 kali selama rotasi gizi masyarakat
5. Melakukan koordinasi dengan pembimbing institusi
6. Menghadiri presentasi yang dilakukan oleh mahasiswa
7. Memberikan penilaian (evaluasi) kepada mahasiswa selama kegiatan PKL sesuai dengan kriteria dan form yang telah disediakan

Pembimbing Institusi (*Community Instructor*) adalah ahli gizi/praktisi gizi yang ditunjuk oleh pimpinan di lokasi praktik kerja lapangan untuk mendampingi dan mengarahkan mahasiswa selama pelaksanaan PKL gizi masyarakat

Tanggung Jawab:

1. Memberikan bimbingan berupa arahan dan pendampingan kepada mahasiswa dalam pengenalan lingkungan kerja.
2. Memberikan orientasi kepada mahasiswa tentang kegiatan yang akan dilakukan mahasiswa di lokasi praktik kerja lapangan.
3. Memberikan masukan terhadap rencana kerja intervensi gizi/ *Plan of Action*).
4. Mengarahkan mahasiswa agar PKL terlaksana sesuai dengan tujuan dan target PKL, memberikan bimbingan dan konsultasi penyusunan

laporan PKL.

5. Melakukan monitoring mahasiswa selama di tempat PKL.
6. Melakukan koordinasi dengan pembimbing akademik prodi
7. Memberikan penilaian (evaluasi) terhadap kegiatan PKL mahasiswa (laporan kelompok, pelaksanaan pendidikan gizi, dan *softskill*) sesuai dengan kriteria dan form yang telah ditetapkan.

Community Instructor adalah usulan dari Kepala Puskesmas dengan kualifikasi sebagai berikut:

1. Registered dietisien (RD) atau
2. Lulusan S1 gizi (S.Gz) atau
3. Lulusan S1 dengan *background* D3 gizi atau
4. Lulusan D3 gizi dengan pengalaman bekerja di Puskesmas minimal 5 tahun

2.3 Tata Tertib

a. Pakaian

1. Menggunakan seragam, dengan ketentuan institusi atau sesuai dengan ketentuan di Puskesmas
2. Memakai sepatu hitam, bertumit rendah dan tidak bersuara bila berjalan.
3. Selalu memakai identitas (nama) selama melaksanakan kegiatan di Puskesmas.
4. **Mahasiswa putra**: rambut dipotong pendek dan rapi, tidak berjambang, dan tidak dicat.

   Mahasiswa putri: rambut dirapikan dengan diikat rapi (bila panjang melebihi bahu) dan tidak dicat. Yang berjilbab diharuskan memakai jilbab dengan warna putih sampai batas dada atau sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan di Puskesmas, dan tidak memakai tutup muka dan kaos tangan. Tidak memakai asesoris dan make up berlebihan.

b. Kehadiran

Ketentuan:

1. Kegiatan pengambilan data 100% kehadiran di Puskesmas sesuai dengan waktu dan ketentuan yang telah ditetapkan di Puskesmas.
2. Mahasiswa PKL diharapkan hadir tepat waktu. Apabila terjadi keadaan mendesak yang tidak dapat dihindari, toleransi keterlambatan maksimal 30 menit dengan catatan disertai alasan yang jelas dan dapat dipertanggungjawabkan
3. Kegiatan konsultasi

Waktu konsultasi diatur sendiri oleh mahasiswa yang bersangkutan dengan pembimbing institusi dan pembimbing akademik disertai bukti form konsultasi yang ditandatangani oleh pembimbing institusi dan pembimbing akademik.

4. Kegiatan Presentasi
   Mahasiswa diwajibkan hadir ketika presentasi laporan akhir PKL.

Tidak hadir karena Ijin/sakit

1. Ijin/ sakit harus dilaporkan kepada pembimbing institusi.
2. Ijin diberikan kepada mahasiswa yang benar-benar ada kepentingan yang tidak bisa ditinggalkan, dengan menyerahkan bukti (surat dari instansi, atau bukti lain) dan diserahkan kepada pembimbing institusi. (dicatat di Daftar Hadir).
3. Tidak hadir karena sakit harus menyerahkan surat ijin sakit dari dokter.
4. Mahasiswa wajib mengganti ketidakhadirannya dengan berkoordinasi dengan pembimbing institusi.

Ketepatan waktu kehadiran dan pulang

Mahasiswa diwajibkan datang dan pulang sesuai dengan ketentuan Puskesmas.

c. Sanksi

Sanksi diberlakukan bagi mahasiswa yang tidak mengikuti baik sengaja maupun tidak sengaja sesuai ketentuan yang ada.

Bentuk Sanksi

1. Ringan, Berupa teguran lisan dari pembimbing institusi dengan bukti teguran tertulis pada logbook
2. Sedang, berupa surat pernyataan dari mahasiswa yang diketahui oleh pembimbing, dan ketua program studi.
3. Berat, berupa pernyataan tidak lulus pada rotasi yang bersangkutan
4. Berat Sekali, yaitu diberhentikan sementara dari kegiatan PKL berdasarkan SK Dekan sampai dengan masalah menemukan pemecahan

Kategori sanksi

1. Ringan, jika pelanggaran terhadap tata tertib terjadi 1-2 kali
2. Sedang, jika pelanggaran terhadap tata tertib terjadi 3- 4 kali
3. Berat, jika pelanggaran terhadap tata tertib terjadi 5 – 6 kali
4. Berat Sekali, jika pelanggaran terhadap tata tertib >6 kali

Panduan Patient Safety bagi Ahli Gizi Puskesmas

1. Identifikasi Pasien dengan Benar
    - Pastikan identitas pasien (nama, umur/tanggal lahir, nomor rekam medis).
    - Konfirmasi identitas sebelum konseling, pengukuran antropometri, atau pemberian intervensi gizi.
    - Hindari asumsi identitas berdasarkan ingatan atau informasi tidak tertulis.
2. Komunikasi yang Efektif
    - Sampaikan informasi gizi secara jelas, akurat, dan tidak ambigu.
    - Gunakan bahasa yang mudah dipahami pasien dan keluarga.
2. Keamanan dalam Pelayanan dan Intervensi Gizi
    - Pastikan rekomendasi gizi sesuai dengan diagnosis gizi dan kondisi medis pasien.
    - Perhatikan risiko khusus seperti alergi makanan, penyakit penyerta, dan pantangan medis.
    - Gunakan pedoman dan standar pelayanan gizi yang berlaku.
4. Pencegahan Risiko Infeksi
    - Terapkan kebersihan tangan sebelum dan sesudah kontak dengan pasien.
    - Gunakan alat pengukuran yang bersih dan aman.
    - Terapkan prinsip higiene sanitasi pangan pada edukasi dan demonstrasi makanan.
5. Pencegahan Risiko Cedera Pasien
    - Pastikan alat antropometri stabil dan aman digunakan.
    - Bantu pasien lansia, ibu hamil, atau pasien dengan keterbatasan fisik saat penimbangan.
    - Atur lingkungan pelayanan agar aman dan tidak licin.
6. Pelaporan dan Pembelajaran Insiden Keselamatan Pasien
    - Laporkan kejadian tidak diharapkan (KTD), kejadian nyaris cedera (KNC), atau kesalahan pelayanan gizi sesuai sistem Puskesmas.
7. Dokumentasi Pelayanan Gizi yang Aman
    - Catat seluruh kegiatan pelayanan gizi secara lengkap, jelas, dan tepat waktu.
    - Pastikan dokumentasi mendukung kesinambungan pelayanan.
    - Jaga kerahasiaan data dan informasi kesehatan pasien.

BAB III
KEGIATAN DAN PELAPORAN

3.1. Bentuk Kegiatan

PKL gizi masyarakat merupakan kegiatan praktik lapang yang tersupervisi berbasis kompetensi berdasarkan Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HK.01.07/MENKES/342/2020 tentang Standar Profesi Nutrisionis. Mahasiswa S1 Gizi akan melakukan PKL di institusi layanan kesehatan yaitu Puskesmas dengan dibimbing oleh *Supervisor* dari Program Studi S1 Gizi dan *Community Instructor* dari lokasi praktik.

Mahasiswa akan melakukan berbagai penugasan baik tugas individu maupun kelompok berdasarkan kompetensi yang diberikan baik oleh *Supervisor* dan *Community Instructor*. Prosedur pelaksanaan penugasan sebagai berikut:

a. Tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa terdiri dari tugas kelompok dan tugas individu.
b. Tugas kelompok dikerjakan secara bersama-sama oleh seluruh mahasiswa PKL di Puskesmas tersebut. Bentuk tugas kelompok yaitu
    1. Menyusun laporan monitoring evaluasi program gizi masyarakat di Puskesmas lokasi praktik. Program gizi masyarakat yang dimaksud yaitu semua upaya preventif dan promotif guna mewujudkan status gizi optimal masyarakat yang sedang berjalan dan/atau telah dilaksanakan Puskesmas pada kurun waktu 1 tahun terakhir atau kurun waktu tertentu.
    2. Menyusun Rekomendasi Tindak Lanjut dari program gizi yang menjadi prioritas masalah berdasarkan evaluasi.
    3. Melaksanakan/mewujudkan salah satu RTL dan dilaporkan dalam laporan kelompok
c. Tugas individu dikerjakan secara mandiri oleh masing-masing mahasiswa. Bentuk tugas individu terdiri dari:
    1. Melaksanakan program gizi sesuai kelompok sasaran yang telah ditentukan. Sasaran intervensi/Program Gizi meliputi ibu hamil, balita, anak usia sekolah, remaja awal (usia SMP), dewasa dengan kasus penyakit, dan lansia.
    2. Program gizi yang dibuat dan dikembangkan berdasarkan prioritas masalah gizi pada kelompok sasaran. Program gizi bisa berupa pendidikan gizi, pendampingan individu atau kelompok masyarakat, pembuatan instrumen evaluasi program gizi, pengembangan produk, pembuatan teknologi tepat guna dan lainnya.

3. Melakukan Monitoring Evaluasi Program Gizi
   Pelaksanaan Monitoring evaluasi program disesuai dengan program gizi yang dilakukan. Monev dilakukan untuk mengetahui pengaruh dari program gizi.
4. Menyusun laporan hasil program gizi.
   Laporan berisi uraian hasil analisis situasi, identifikasi masalah gizi (problem tree dan objective tree), penyusunan Rencana program (PoA, pengembangan instrumen, desain teknologi, dll), pelaksanaan, serta monitoring dan evaluasi program gizi.
5. Melakukan konseling sebanyak 3 kali selama masa Praktik Kerja Lapang
6. Melaporkan hasil konseling dalam laporan individu

Pembimbing Institusi *(Community Instructor)* akan membantu memberikan data atau informasi yang dibutuhkan dan penugasan jika diperlukan. Mahasiswa wajib membuat *logbook* untuk setiap kegiatan yang dilaksanakan. Pada akhir rotasi mahasiswa harus mampu memberikan kontribusi secara aktif terhadap penyelesaian penugasan dan membuat laporan secara kelompok dan individu serta mempresentasikan kepada Pembimbing Institusi dan Pembimbing akademik.

Presentasi bisa dilaksanakan setelah memperoleh persetujuan dari pembimbing Institusi dan Pembimbing akademik. Laporan dikumpulkan **pada saat akhir kegiatan PKL.** Laporan diketik pada kertas A5 (14,8 X 21 cm) 80 gram, bolak-balik dengan spasi 1,15; huruf Times New Roman 11, dengan Margin kiri dan atas 2,5 cm serta margin kanan dan bawah 2 cm.
Dokumen yang dikumpulkan oleh mahasiswa:

1. Institusi lokasi PKL Puskesmas: Satu eksemplar Laporan kelompok yang telah dijilid.
2. Pembimbing akademik *(supervisor)*: Laporan kelompok dan Individu dalam bentuk *softfile*

3.2 Evaluasi Kegiatan

Evaluasi kegiatan PKL Gizi Masyarakat dilakukan oleh *Community Instructor* dan *Community Supervisor*. Jenis evaluasi kegiatan meliputi:

1. Penilaian laporan kelompok dan presentasi oleh Pembimbing Institusi (*Community Instructor*) dan Pembimbing Akademik (Supervisor)
2. Penilaian observasi pelaksanaan program gizi oleh Pembimbing Institusi (*Community Instructor*)
3. Penilaian softskills oleh Pembimbing Institusi (*Community Instructor*)
4. Ujian komprehensif oleh Pembimbing Akademik (Supervisor)

Ujian komprehensif adalah ujian untuk memastikan bahwa mahasiswa telah mencapai semua kompetensi khususnya terkait laporan individu (hasil program gizi). Ujian dalam bentuk lisan ataupun problem *solving*.

LAMPIRAN 1. Format Penulisan Laporan Kelompok (Sampul Depan)

LAPORAN PKL GIZI MASYARAKAT
……..
(Judul)

Disusun oleh:

Nama Mahasiswa	NIM
……	……..
……	……..
……	……..
……	……..
……	……..
……	……..

PROGRAM STUDI S1 GIZI
FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN DAN KESEHATAN
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
2026

Lampiran 2. Lembar Pengesahan Laporan Kelompok

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Laporan PKL : ……....
……
Lokasi PKL : ……
Waktu Pelaksanaan : ……

Laporan ini telah disetujui dan dipresentasikan pada
hari…….…… tanggal…….

Mengetahui,

Supervisor	*Community Instructor*
(ttd)	(ttd)
NamaLengkap NIP……	Nama Lengkap NIP……

Mengesahkan,

Wakil Dekan Bidang Akademik	Kepala Puskesmas
(ttd)	(ttd)
Nama Lengkap NIP……	Nama Lengkap NIP……

Lampiran 3. Sistematika Laporan Kelompok

JUDUL
HALAMAN PENGESAHAN
KATA PENGANTAR

- Hal yang diungkapkan pada kata pengantar: ucapan syukur pada Tuhan, judul laporan, ucapan terimakasih pada pembimbing dan pihak lain yang membantu, harapan, penyebutan tempat, tanggal, dan tahun penulisan
- Kata pengantar diberi nomor dengan huruf latin kecil (iii).

DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL/GAMBAR/LAMPIRAN
BAB I. PENDAHULUAN
Berisi subbab Latar Belakang, Tujuan, dan Manfaat.
BAB II. METODE KEGIATAN
Berisi tentang metode kegiatan monitoring dan evaluasi, lokasi dan waktu, peran anggota kelompok dalam pelaksanaan program gizi spesifik di Puskesmas, teknik pengumpulan data, pengolahan, dan analisis data.
BAB III. HASIL DAN PEMBAHASAN
Berisi tentang profil puskesmas, program gizi spesifik di puskesmas, gambaran tujuan, target/sasaran, detail pelaksanaan program, hasil kegiatan, evaluasi/capaian program, prioritas masalah gizi, hasil analisis penyebab masalah (fishbone), rekomendasi dan tindak lanjut, dan hasil pelaksanaan RTL (minimal 1).
PENUTUP
Berisi sub bab simpulan dan saran
DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN
Berisi tabel hipopoc analisis monitorig dan evaluasi program gizi, dokumen yang mendukung isi serta dokumentasi kegiatan.

Lampiran 4. Format Penulisan Laporan Individu (Sampul Depan)

LAPORAN PKL GIZI MASYARAKAT
……..
……..
(Judul)

Oleh:

Nama Mahasiswa
NIM

PROGRAM STUDI S1 GIZI
FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN DAN KESEHATAN
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
2026

Lampiran 5. Lembar Pengesahan Laporan Individu

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan PKL Gizi Masyarakat
Judul : ……....
……
Nama Institusi : ……
Alamat Institusi : ……
……

Yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa Fakultas Ilmu Keolahragaan dan Kesehatan Universitas Negeri Surabaya
Nama : ……....
NIM : ……
Program Studi : ……

Telah dipresentasikan dan dipertahankan dihadapan tim penguji, dan dinyatakan lulus

Surabaya,……2025

Menyetujui,
Dosen Pembimbing

Nama
NIP……

Dosen Penguji

Nama
NIP…….

Mengetahui,
Wakil Dekan Bidang Akademik

Nama Lengkap
NIP……

Lampiran 6. Sistematika Laporan Individu

JUDUL
HALAMAN PENGESAHAN
KATA PENGANTAR

- Hal yang diungkapkan pada kata pengantar: ucapan syukur pada Tuhan, judul laporan, ucapan terimakasih pada pembimbing dan pihak lain yang membantu, harapan, penyebutan tempat, tanggal, dan tahun penulisan
- Kata pengantar diberi nomor dengan huruf Latin kecil (iii).

DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL/GAMBAR/LAMPIRAN
BAB I. PENDAHULUAN
Berisi subbab Latar Belakang/gambaran umum masalah gizi sasaran (analisis situasi), Rumusan Masalah, Tujuan, dan Manfaat.
BAB II. METODE
Berisi tentang pelaksanaan kegiatan yang meliputi, populasi/karakteristik sasaran kegiatan, lokasi dan waktu, plan of action (PoA), penyusunan perangkat (RPPG, materi, media, dan instrumen evaluasi) atau desain teknologi, teknik pengumpulan data, pengolahan, dan analisis data.
BAB III. HASIL DAN PEMBAHASAN
Uraian dan bahasan karakteristik kelompok sasaran, diagnosa gizi kelompok sasaran (problem tree dan objective tree), pelaksanaan program gizi, hasil program gizi dan evaluasi yang mengacu pada tujuan didukung dengan teori/referensi yang relevan
BAB IV. KEGIATAN PENUGASAN
Laporan hasil kegiatan konseling, menjabarkan data awal/hasil asesmen gizi (ABCD + riwayat), diagnosa gizi, tujuan konseling (mencakup SMART dalam 1 kalimat), metode konseling (prinsip konseling yang digunakan dan tahapan konseling), hasil konseling (ringkasan konseling, perubahan pengetahuan, sikap, atau niat klien, data pendukung)
BAB V. KEGIATAN LAINNYA
Uraian kegiatan lain terkait tugas dan tanggungjawab ahli gizi masyarakat yang dilakukan selama masa PKL
PENUTUP
Berisi sub bab simpulan dan saran
DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN
Berisi Logbook, dokumen PKL yang mendukung isi serta dokumentasi kegiatan

Lampiran 7. Logbook PKL

LOGBOOK PKL GIZI MASYARAKAT

Nama Mahasiswa: ……
NIM : ……
Puskesmas : ……

Hari/ Tanggal	Uraian Kegiatan	Paraf Pembimbing Institusi

LAMPIRAN 8. Lembar Konsultasi

LEMBAR KONSULTASI

Lokasi Praktik : ……..……..
Nama : ……..……..
NIM : ……,

No	Hari/Tanggal	Materi	Hasil Konsultasi	Paraf CI/SPV

LAMPIRAN 9. Daftar Hadir dan ketidakhadiran

DAFTAR HADIR

Kegiatan : Presentasi Laporan PKL

Hari/Tanggal : ……..……..

Tempat : ……,

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan

DAFTAR KETIDAKHADIRAN
PKL GIZI MASYARAKAT

Nama Mahasiswa: ……
NIM : ……
Puskesmas : ……

No	Hari, Tanggal	Keterangan Izin	TTD CI

Lampiran 10. Form Penilaian Laporan Kelompok

FORM PENILAIAN LAPORAN KELOMPOK

(oleh: Pembimbing Institusi dan Pembimbing Akademik)

Lokasi Praktik : ……..……..

Ketua Kelompok : ……..……..

No	Aspek Penilaian	Skor Maksimal	Nilai Akhir
1	**Struktur dan Format Penulisan** (Kaidah penulisan, kerapian, kesalahan pengetikan, dan sistematika laporan)	5	
2	**Metode** (Penjelasan prosedur kegiatan, kesesuaian metode pengumpulan data dengan jenis data yang dikumpulkan dan cara analisis data)	5	
3.	**Hasil dan Pembahasan** (Ketepatan hasil yang dikumpulkan dengan kondisi aktual, kedalaman pembahasan didukung referensi yang baik)	20	
4.	**Rencana Tindak Lanjut** (Disusun berdasarkan temuan atau hasil evaluasi dan relevan untuk dikembangkan)	10	
5	**Presentasi** Penyajian materi dan pemahaman substansi kajian serta argumentasi hasil pengkajian studi kasus	40	
6	**Penilaian proyek yang dikerjakan** (Penilaian keseluruhan kegiatan proyek kemanusiaan evaluasi program)	20	
	Total Nilai	100	

……., ….…….

Community Instructor/Supervisor

(Nama terang dan gelar)

Rubrik Penilaian Laporan Kelompok
(Penilaian oleh Pembimbing Institusi dan Pembimbing Akademik)

Aspek penilaian	Skor 2	Skor 3	Skor 4	Skor 5
Struktur dan format penulisan Kaidah penulisan, kerapian, kesalahan pengetikan, dan sistematika laporan	● Tidak sesuai dengan kaidah penulisan ilmiah, banyak penggunaan bahasa tidak baku. ● Laporan tidak rapi (margin/spacing/tata letak tidak konsisten) dan banyak kesalahan pengetikan ● Sistematika tidak sesuai dengan pedoman, urutan bab/isi acak, sulit dipahami.	● Sebagian sesuai dengan kaidah penulisan ilmiah, masih terdapat kalimat kurang efektif. ● Kerapian cukup, masih terdapat bagian yang tidak konsisten (misal font, jarak antar paragraf). ● Masih terdapat beberapa kesalahan pengetikan. ● Sistematika cukup sesuai, namun masih ada bagian yang tidak runtut.	● sesuai dengan kaidah penulisan ilmiah, hanya ada sedikit kalimat kurang efektif. ● Laporan rapi, konsistensi tata letak ● sedikit kesalahan pengetikan, ● Sistematika jelas dan sesuai pedoman	● Sangat sesuai dengan kaidah penulisan ilmiah ● Laporan sangat rapi, tata letak konsisten, mudah dibaca ● Tidak ada kesalahan pengetikan, ● Sistematika sangat runtut, sesuai pedoman.
Metode (Penjelasan prosedur kegiatan, kesesuaian metode pengumpulan data dengan jenis data yang dikumpulkan	● Prosedur kegiatan tidak jelas, dan tidak runtut. ● Metode pengumpulan data tidak sesuai dengan jenis data yang dikumpulkan. ● Cara analisis data tidak jelas dan tidak sesuai	● Prosedur kegiatan cukup jelas namun masih ada tahapan yang tidak runtut. ● Metode pengumpulan data cukup sesuai, namun masih terdapat	● Prosedur kegiatan jelas, runtut, dan sebagian besar dapat dipahami. ● Metode pengumpulan data sesuai dengan jenis data	● Prosedur kegiatan sangat jelas, lengkap dan runtut, ● Metode pengumpulan data sangat sesuai, tepat, dan mendukung

dan cara analisis data)	dengan tujuan kegiatan.	ketidaktepatan pada beberapa bagian. ● Analisis data cukup sesuai, namun kurang dijelaskan secara rinci.	● Analisis data jelas dan sesuai dengan tujuan, namun masih ada kekurangan dalam penjelasan.	kualitas data yang diperoleh. ● Analisis data sangat jelas, tepat, sesuai dengan tujuan, dan mudah dipahami.
	Skor 5-8	**Skor 9-12**	**Skor 13-16**	**Skor 17-20**
Hasil dan Pembahasan (Ketepatan hasil yang dikumpulkan dengan kondisi aktual, kedalaman pembahasan didukung referensi yang baik)	● Hasil yang dikumpulkan tidak sesuai dengan kondisi aktual dan banyak perbedaan ● Pembahasan kurang, tidak ada atau minim referensi yang mendukung.	● Hasil cukup sesuai dengan kondisi aktual, tetapi masih ada beberapa ketidaksesuaian. ● Pembahasan cukup, terdapat beberapa referensi tetapi belum relevan/terbaru.	● Hasil sesuai dengan kondisi aktual, hanya terdapat sedikit perbedaan. ● Pembahasan mendalam, didukung referensi yang relevan meski jumlahnya terbatas.	● Hasil sangat sesuai dengan kondisi aktual, lengkap, akurat, dan dapat dipercaya sepenuhnya. ● Pembahasan sangat mendalam, analitis, kritis, dan didukung oleh referensi yang kuat, relevan, dan terkini.
	Skor 1 - 4	**Skor 5 - 6**	**Skor 7 - 8**	**Skor 9 - 10**
Rencana Tindak Lanjut	● Rencana tindak lanjut tidak relevan ● Rekomendasi tidak mungkin dilakukan	● Rencana tindak lanjut kurang relevan ● Rekomendasi tidak mungkin dilakukan	● Rencana tindak lanjut relevan ● Rekomendasi cukup operasional	● Rencana tindak lanjut sangat sesuai dengan masalah ● Rekomendasi mudah untuk diaplikasikan

	Skor 10 - 15	Skor 16 - 24	Skor 25 - 32	Skor 33 - 40
Presentasi Penyajian materi dan pemahaman substansi kajian serta argumentasi hasil pengkajian studi kasus	● Penyajian materi tidak sistematis, berantakan, dan sulit dipahami. ● Tidak menunjukkan pemahaman substansi kajian, penjelasan minim/tidak relevan. ● Argumentasi sangat lemah, tidak logis, dan tidak didukung data/referensi.	● Penyajian materi cukup jelas, tetapi masih kurang runtut dan ada bagian membingungkan. ● Pemahaman substansi kajian cukup, tetapi masih ada kesalahan atau penjelasan dangkal. ● Argumentasi cukup logis, tetapi minim dukungan data/referensi.	● Penyajian materi jelas, runtut, dan mudah dipahami dengan sedikit kekurangan. ● Pemahaman substansi kajian baik, penjelasan relevan, sebagian besar benar dan mendalam. ● Argumentasi logis, kuat, didukung data/referensi meski belum sepenuhnya lengkap.	● Penyajian materi sangat baik, sistematis, runtut, menarik, dan komunikatif. ● Pemahaman substansi kajian sangat baik, mendalam, analitis, dan menyeluruh. ● Argumentasi sangat logis, kritis, kuat, dan didukung data/referensi yang relevan dan terpercaya
	Skor 5-8	**Skor 9-12**	**Skor 13-16**	**Skor 17-20**
Penilaian proyek yang dikerjakan	● Proyek Monev tidak menunjukkan pemahaman yang memadai: tujuan dan indikator tidak jelas, metode tidak sesuai, pelaksanaan tidak terstruktur	Proyek Monev menunjukkan upaya dasar: tujuan dan indikator masih umum, metode dan pelaksanaan kurang konsisten, analisis hasil masih deskriptif	Proyek Monev dilaksanakan dengan baik: indikator cukup jelas, metode sesuai, pelaksanaan berjalan cukup sistematis, analisis hasil memadai.	Proyek dilaksanakan secara sangat komprehensif: indikator terukur, metode pengumpulan serta analisis data tepat, pelaksanaan sistematis, hasil dianalisis secara kritis.

Lampiran 11. Formulir Observasi

FORMULIR OBSERVASI PELAKSANAAN PROGRAM GIZI
(Edukasi dan Pendampingan Gizi)*
(untuk Pembimbing Institusi)

Lokasi Praktik : .....
Nama Mahasiswa : .....
NIM : .....

Petunjuk Pengisian: Berikan penilaian pada indikator pelaksanaan program gizi (Pendampingan dan edukasi) dengan memberikan nilai pada kolom **Penilaian** yang disediakan sesuai dengan rubrik penilaian pada halaman selanjutnya.

No	Aspek yang dinilai	Skor Maksimal	Penilaian	Keterangan
	PERSIAPAN			
1.	Perencanaan Kegiatan (melakukan koordianasi, mempersiapkan tempat, peserta, dan materi edukasi).	10		
2	Perangkat pembelalajaran (mempersiapkan media untuk program pendampingan/edukasi sesuai dengan desain pembelajaran dan sasaran kegiatan)	10		
	PENDAHULUAN			
3.	Melakukan kegiatan apersepsi, motivasi, dan menyampaikan tujuan	10		
	KEGIATAN INTI			
4.	Menyampaikan materi dengan jelas sesuai karakteristik sasaran	10		
5.	Melaksanakan langkah-langkah pendidikan gizi secara sistematis	10		
6.	Mampu memotivasi sasaran untuk aktif dalam pendidikan gizi	10		

7.	Menggunakan waktu dan media secara efektif dan efisien	10		
8.	Memberikan respon terhadap pertanyaan/masukan sasaran	10		
9.	Menggunakan Bahasa Lisan dan Tulis secara sederhana dan mudah dipahami	10		
	PENUTUP			
10.	Menyampaikan simpulan materi	5		
11.	Melakukan evaluasi sesuai Tujuan/Materi dalam bentuk tes tulis (pengetahuan, sikap, atau keduanya)*	5		
Total nilai		100		

……., ….……

Community Instructor

(Nama terang dan gelar)

*) Pilih salah satu

RUBRIK PENILAIAN PELAKSANAAN PROGRAM GIZI

Aspek Penilaian	Skor 4 – 5 (Kurang)	Skor 6 – 8 (Cukup)	Skor 9 – 10 (Baik)
PERSIAPAN			
Perencanaan Kegiatan (mempersiapkan tempat, peserta, dan perangkat program gizi).	Perencanaan kegiatan kurang baik: tempat belum jelas atau tidak sesuai kebutuhan, peserta tidak terdata dengan baik, perangkat program gizi tidak disiapkan atau banyak yang kurang.	Perencanaan kegiatan dilakukan sebagian: tempat sudah dipilih namun kurang sesuai, daftar peserta ada tetapi belum lengkap/terkonfirmasi semua, perangkat program gizi disiapkan sebagian namun belum optimal.	Perencanaan kegiatan dilakukan dengan sangat baik: tempat sudah dipilih sesuai kebutuhan, daftar peserta lengkap dan terkonfirmasi, perangkat program gizi disiapkan dengan detail dan siap digunakan
Perangkat pembelalajaran	Perangkat pembelajaran tidak lengkap, tidak sistematis, tujuan dan komponen utama tidak selaras, serta belum layak digunakan.	Perangkat pembelajaran tersedia namun belum sepenuhnya sistematis, keselarasan antara tujuan, materi, metode, dan penilaian masih perlu perbaikan, serta perangkat memerlukan penyempurnaan	Perangkat pembelajaran lengkap dan sistematis, dan selaras dengan tujuan, materi dan aktivitas sesuai karakteristik peserta didik, metode dan penilaian tepat, serta perangkat siap digunakan.
PENDAHULUAN	**Skor 4 – 5 (Kurang)**	**Skor 6 – 8 (Cukup)**	**Skor 9 – 10 (Baik)**
Melakukan kegiatan apersepsi, motivasi, dan menyampaikan tujuan	Tidak ada apersepsi/motivasi, dan tujuan tidak disampaikan.	Apersepsi/motivasi atau tujuan disampaikan namun kurang jelas atau tidak lengkap.	Apersepsi dilakukan dengan tepat, motivasi diberikan sesuai kebutuhan sasaran, dan tujuan disampaikan dengan jelas.
KEGIATAN INTI	**Skor 4 – 5 (Kurang)**	**Skor 6 – 8 (Cukup)**	**Skor 9 – 10 (Baik)**
Menyampaikan materi dengan jelas	Materi tidak sesuai karakteristik sasaran dan	Materi disampaikan sebagian sesuai karakteristik sasaran,	Materi jelas, runtut, dan sesuai karakteristik sasaran

sesuai karakteristik sasaran	disampaikan tidak jelas.	namun kurang runtut/jelas	
Melaksanakan langkah-langkah pendidikan gizi secara sistematis	Langkah-langkah tidak jelas dan tidak sistematis	Sebagian langkah dilaksanakan, tetapi ada yang terlewati/tidak runtut.	Semua langkah pendidikan gizi dilaksanakan runtut dan sistematis
Mampu memotivasi sasaran untuk aktif dalam pendidikan gizi	Sasaran pasif, tidak ada upaya memotivasi	Sasaran tidak terlalu aktif, motivasi hanya diberikan sesekali	Sasaran menjadi aktif karena motivasi dari fasilitator
Menggunakan waktu dan media secara efektif dan efisien	Waktu tidak terkendali, media tidak digunakan/tidak sesuai	Waktu atau media digunakan sebagian sesuai kebutuhan, ada beberapa ketidaksesuaian	Waktu digunakan optimal sesuai alokasi, media sesuai tujuan dan berfungsi baik
Memberikan respon terhadap pertanyaan/masukan sasaran	Tidak memberikan respon atau respon tidak sesuai	Respon diberikan namun kurang tepat/kurang jelas	Respon cepat, tepat, dan memuaskan sasaran
Menggunakan Bahasa Lisan dan Tulis secara sederhana dan mudah dipahami	Bahasa rumit, bertele-tele, sulit dipahami	Bahasa cukup jelas, namun ada bagian sulit dipahami	Bahasa jelas, sederhana, sopan, mudah dipahami sasaran.
PENUTUP	**Skor 1 – 2 (Kurang)**	**Skor 3 (Cukup)**	**Skor 4 – 5 (Baik)**
Menyampaikan simpulan materi	Tidak menyampaikan simpulan atau simpulan tidak sesuai materi	Simpulan disampaikan sebagian, namun kurang jelas/runtut	Simpulan disampaikan dengan runtut, sesuai materi inti, dan mudah dipahami.
Melakukan evaluasi sesuai Tujuan/Materi dalam bentuk tes tulis (pengetahuan, sikap, atau keduanya)*	Tidak melakukan evaluasi atau evaluasi tidak sesuai tujuan/materi	Evaluasi dilakukan namun kurang sesuai tujuan atau instrumen kurang tepat	Evaluasi dilakukan sesuai tujuan, bentuk tes tepat, dan hasil dapat mengukur capaian

FORMULIR OBSERVASI PELAKSANAAN PROGRAM GIZI
(Pembuatan Instrumen atau Teknologi)*
(untuk Pembimbing Institusi)

Lokasi Praktik : .....
Nama Mahasiswa : .....
NIM : .....

Petunjuk Pengisian: Berikan penilaian pada indikator pelaksanaan program gizi **(Pembuatan Instrumen atau Teknologi)** dengan memberikan nilai pada kolom **penilaian** yang disediakan sesuai dengan rubrik penilaian pada halaman selanjutnya.

No	Aspek yang dinilai	Skor Maksimal	Penilaian	Keterangan
1.	**Kemutakhiran teknologi dan instrument**	15		
2.	**Keterjangkauan kelompok sasaran**	15		
3.	**Aplikalitif**	15		
4.	**Kemudahan penggunaan**	15		
5.	**Kebermanfaatan**	15		
6.	**Kemurahan pembuatan teknologi dan instrument**	15		
Total Nilai		90		

……., ….……
Community Instructor

(Nama terang dan gelar)

***)** Pilih salah satu

RUBRIK PENILAIAN PELAKSANAAN PROGRAM GIZI
Pembuatan Instrumen atau Teknologi

Aspek yang dinilai	Kurang 7-9	Cukup 10-12	Baik 13 – 15
Kemutakhiran teknologi dan instrument	Teknologi/instrumen sudah usang, tidak relevan lagi dan tidak sesuai perkembangan zaman.	Teknologi yang digunakan tidak cukup mutakhir, tetapi masih relevan dengan perkembangan teknologi. Menggunakan inovasi dan metode yang sudah pernah digunakan.	Teknologi yang digunakan sangat mutakhir, sesuai dengan tren dan perkembangan teknologi terbaru. Menggunakan inovasi dan metode terbaru yang belum banyak diadopsi secara luas.
Keterjangkauan kelompok sasaran	Teknologi/instrumen sulit dijangkau oleh kelompok sasaran	Teknologi/instrumen dapat diakses oleh sebagian kalangan masyarakat, masih ada beberapa hambatan.	Teknologi/instrumen dapat diakses oleh semua kalangan masyarakat, termasuk yang berpenghasilan rendah, tanpa adanya hambatan finansial.
Aplikatif	Teknologi masih sulit diterapkan dalam kegiatan nyata.	Cukup dapat diterapkan, namun masih butuh penyesuaian.	Teknologi/instrumen dapat digunakan secara luas dan praktis dalam berbagai situasi dan kondisi tanpa memerlukan modifikasi signifikan.
Kemudahan penggunaan	Teknologi/instrumen sulit digunakan, butuh keterampilan, pelatihan khusus/alat tambahan.	Teknologi/instrumen mudah digunakan oleh pengguna tetapi memerlukan keterampilan/pelatihan khusus.	Teknologi/instrumen sangat mudah digunakan oleh pengguna tanpa memerlukan keterampilan/pelatihan khusus.
Kebermanfaatan	Teknologi/instrumen tidak jelas manfaatnya.	Teknologi/instrumen memberikan manfaat sebagian, namun terbatas.	Teknologi/instrumen memberikan manfaat yang signifikan dan nyata bagi pengguna, meningkatkan kualitas hidup atau efisiensi kerja secara substansial.
Kemurahan pembuatan teknologi dan instrument	Biaya pembuatan teknologi/instrumen mahal dan tidak efisien.	Biaya pembuatan teknologi/instrumen sedang, masih dapat ditoleransi.	Biaya pembuatan teknologi/instrumen sangat rendah dan dapat diproduksi secara massal dengan biaya minimal.

Lampiran 12

FORMULIR PENILAIAN KONSELING GIZI
(untuk Pembimbing Institusi)

Lokasi Praktik : .....
Nama Mahasiswa : .....
NIM : .....

Petunjuk Pengisian: Berikan penilaian pada indikator pelaksanaan konseling gizi dengan memberikan nilai pada kolom **Penilaian** yang disediakan sesuai dengan rubrik penilaian pada halaman selanjutnya.

No	Aspek yang dinilai	Skor Maksimal	Penilaian	Keterangan
1	Identifikasi Masalah Gizi Klien	20		
2	Analisis dan Penerapan Teori Konseling	20		
3	Kualitas pelaksanaan Konseling (Praktik)	20		
4	Hasil konseling	20		
		80		

……..., ….……
Community Instructor

(Nama terang dan gelar)

RUBRIK PENILAIAN PELAKSANAAN KONSELING GIZI

Aspek Penilaian	Sangat Baik (17 - 20)	Baik (13 - 16)	Cukup (9 - 12)	Kurang (8)
Identifikasi Masalah Gizi Klien	Masalah gizi teridentifikasi jelas, akurat, berbasis data (anamnesis, recall, status gizi).	Masalah gizi teridentifikasi cukup jelas, ada sedikit kekurangan data.	Identifikasi kurang lengkap, beberapa aspek penting terlewat.	Identifikasi tidak akurat, tidak berbasis data.
Analisis & Penerapan Teori Konseling	Analisis menggunakan teori (HBM, SLT, TTM/SOC) sangat tepat, logis, dan konsisten diterapkan.	Teori diterapkan cukup baik, meski ada bagian kurang konsisten.	Teori disebutkan tetapi penerapan terbatas atau dangkal.	Tidak menggunakan teori konseling secara tepat.
Kualitas Pelaksanaan Konseling (Praktik)	Menunjukkan empati, komunikasi efektif, active listening, respon tepat sesuai kebutuhan klien.	Komunikasi cukup baik, namun empati dan keterampilan belum konsisten.	Pelaksanaan kurang komunikatif, cenderung satu arah.	Tidak menunjukkan keterampilan konseling.
Hasil konseling	Hasil dievaluasi dengan data (perubahan perilaku/asupan /pengetahuan), refleksi kritis dan jelas.	Ada evaluasi hasil dan refleksi, meski masih umum.	Evaluasi dan refleksi terbatas, kurang mendalam.	Tidak ada evaluasi hasil maupun refleksi.

Lampiran 13. Penilaian Softskills

FORMULIR PENILAIAN SOFT SKILLS
(untuk Pembimbing Institusi)

Lokasi : _____
Nama Mahasiswa : _____
NIM : _____

No	Aspek yang dinilai	Kriteria Penilaian	Skor Maks	Nilai Akhir
1	Kemampuan berkomunikasi	• Menyampaikan pendapat dan pertanyaan secara lisan dengan bahasa yang benar (skor 2) • Memberikan ide yang relevan dengan pemecahan masalah dan pengungkapan lengkap/ jelas (skor 2) • Berterimakasih atas kritikan dan masukan dari orang/kelompok lain (skor 1)	5	
2	Kerjasama	• Bertanggung jawab sebagai anggota tim dan berkontribusi dalam hasil kerja tim (skor 3) • Menghargai pendapat orang lain dan berkontribusi besar dalam diskusi kelompok (skor 2)	5	
3	Kejujuran	• Tidak melakukan tindakan plagiat dalam menyelesaikan tugas (skor 2) • Membuat laporan berdasarkan data atau informasi sesuai dengan fakta (skor 2)	5	
4	Aktif dan penuh inisiatif -	• Berperan aktif bertanya, berkonsultasi terkait tugas individu/ kelompok (skor 1) • Berperan aktif menjawab pertanyaan terhadap tugas individu/ kelompok (skor 2) • Berperan aktif bertanya, memberikan masukan atau saran	5	

		terhadap tugas individu lain (skor 2)		
5	Disipin, sopan dan rapi	• Tertib dalam mengikuti aktivitas PKL (skor 1) • Ketepatan waktu mengumpulkan tugas (skor 2) • Berpenampilan sesuai dengan norma dan kode etik yang berlaku (skor 2	5	
6	Bertanggungjawab	• Menyelesaikan tugas dengan sempurna (skor 2) • Mengakui dan meminta maaf atas kesalahan yang dilakukan (skor 2) • Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan (skor 1)	5	
	TOTAL NILAI		**30**	

LAMPIRAN 14. Form Penilaian Laporan Individu

FORMULIR PENILAIAN LAPORAN INDIVIDU
(oleh: Supervisor)

Lokasi Praktik : ……..
Nama Mahasiswa : ……..
NIM : ……..

No	Aspek Penilaian	Skor Maksimal	Nilai akhir
A.	**PERENCANAAN PROGRAM**		
1.	Proposal	**50**	
2.	Presentasi Proposal	**50**	
B.	**PERANGKAT PEMBELALAJARAN/DESAIN PROGRAM GIZI**		
1.	• Instrumen pembelajaran sesuai dengan tujuan dan kurikulum yang ditetapkan. • Instrumen efektif dan relevan dengan kelompok sasaran	**30**	
C.	**LAPORAN**		
1.	**Struktur dan Format Penulisan** (Kaidah penulisan, kerapian, kesalahan pengetikan, dan sistematika laporan)	**10**	
2.	**Metode Pelaksanaan** (Penjelasan prosedur kegiatan, kesesuaian metode pengumpulan data dengan jenis data yang dikumpulkan dan cara analisis data)	**10**	
3.	**Hasil dan Pembahasan** (Ketepatan hasil yang dikumpulkan dengan kondisi aktual, kedalaman pembahasan didukung referensi yang baik)	**20**	
4.	**Monitoring dan Evaluasi** (Ketepatan dalam melaksasnakan monitoring dan evaluasi program gizi)	**30**	
D	**UJI KOMPREHENSIF**		
1.	**Penyajian** Kejelasan Presentasi dan kemudahan untuk dipahami	**50**	

2.	**Pemahaman substansi kajian dan argumentasi hasil pengkajian studi kasus** a. Mampu menjawab pertanyaan terkait materi yang disampaikan b. Mampu mempertahankan pendapat dengan argumentasi yang tepat	**50**	

……., ….……

Supervisor

(Nama terang dan gelar)

Rubrik Penilaian Laporan Individu
(Penilaian oleh Pembimbing Akademik)

PERENCANAAN PROGRAM				
Aspek penilaian	**Skor 10-19**	**Skor 20-29**	**Skor 30-39**	**Skor 40-50**
Proposal	Proposal tidak sistematis; masalah, tujuan, dan strategi tidak jelas; rencana pelaksanaan, Monev, tidak relevan.	Masalah dan tujuan masih umum; strategi intervensi kurang spesifik; rencana pelaksanaan, monev, belum selaras.	Proposal disusun dengan baik; masalah dan tujuan cukup jelas; strategi intervensi relevan; rencana pelaksanaan, masih perlu penyempurnaan.	Proposal disusun sangat sistematis dan berbasis masalah gizi yang jelas; tujuan, sasaran, dan indikator terukur; strategi intervensi berbasis bukti dan sesuai konteks; rencana pelaksanaan, monitoring–evaluasi, relevan
Presentasi Proposal	Presentasi tidak jelas; alur tidak logis; penguasaan materi rendah; visual tidak mendukung; tidak mampu menjawab pertanyaan dengan baik.	Presentasi kurang terstruktur; penjelasan masih deskriptif; visual kurang efektif; jawaban atas pertanyaan masih terbatas**.**	Presentasi jelas dan terstruktur; penguasaan materi baik; visual cukup mendukung; mampu menjawab sebagian besar pertanyaan dengan baik.	Presentasi sangat jelas dan meyakinkan; alur logis; penguasaan materi sangat baik; visual mendukung pemahaman; mampu menjawab pertanyaan secara tepat dan argumentatif**.**
Perangkat pembelalajaran/Desain Program Gizi				
Aspek penilaian	**Skor 7-12**	**Skor 13-18**	**Skor 19-24**	**Skor 25-30**
● Instrumen pembelajaran sesuai dengan tujuan dan	● Instrumen tidak sesuai dengan tujuan ● Instrumen tidak relevan dan tidak	Instrumen cukup dan relevan dengan tujuan dan kelompok sasaran, namun belum	Instrumen sesuai dengan tujuan dan sesuai dengan kelompok	Instrumen sesuai dengan tujuan, sangat relevan, efektif, sesuai dengan karakteristik kelompok

kurikulum yang ditetapkan. ● Instrumen efektif dan relevan dengan kelompok sasaran	sesuai dengan karakteristik kelompok sasaran.	efektif digunakan oleh kelompok sasaran.	sasaran, namun cukup mudah diaplikasikan	sasaran, dan sangat mudah diaplikasikan.
LAPORAN				
Aspek penilaian	**Skor 3-4**	**Skor 5-6**	**Skor 7-8**	**Skor 9-10**
Struktur dan format penulisan Kaidah penulisan, kerapian, kesalahan pengetikan, dan sistematika laporan	● Tidak sesuai dengan kaidah penulisan ilmiah, banyak penggunaan bahasa tidak baku. ● Laporan tidak rapi (margin/spacing/tata letak tidak konsisten) dan banyak kesalahan pengetikan ● Sistematika tidak sesuai dengan pedoman, urutan bab/isi acak, sulit dipahami.	● Sebagian sesuai dengan kaidah penulisan ilmiah, masih terdapat kalimat kurang efektif. ● Kerapian cukup, masih terdapat bagian yang tidak konsisten (misal font, jarak antar paragraf). ● Masih terdapat beberapa kesalahan pengetikan. ● Sistematika cukup sesuai, namun masih ada bagian yang tidak runtut.	● sesuai dengan kaidah penulisan ilmiah, hanya ada sedikit kalimat kurang efektif. ● Laporan rapi, konsistensi tata letak ● sedikit kesalahan pengetikan, ● Sistematika jelas dan sesuai pedoman	● Sangat sesuai dengan kaidah penulisan ilmiah ● Laporan sangat rapi, tata letak konsisten, mudah dibaca ● Tidak ada kesalahan pengetikan, ● Sistematika sangat runtut, sesuai pedoman.

Metode Pelaksanaan (Penjelasan prosedur kegiatan, kesesuaian metode pengumpulan data dengan jenis data yang dikumpulkan dan cara analisis data)	● Prosedur kegiatan tidak jelas, dan tidak runtut. ● Metode pengumpulan data tidak sesuai dengan jenis data yang dikumpulkan. ● Cara analisis data tidak jelas dan tidak sesuai dengan tujuan kegiatan.	● Prosedur kegiatan cukup jelas namun masih ada tahapan yang tidak runtut. ● Metode pengumpulan data cukup sesuai, namun masih terdapat ketidaktepatan pada beberapa bagian. ● Analisis data cukup sesuai, namun kurang dijelaskan secara rinci.	● Prosedur kegiatan jelas, runtut, dan sebagian besar dapat dipahami. ● Metode pengumpulan data sesuai dengan jenis data ● Analisis data jelas dan sesuai dengan tujuan, namun masih ada kekurangan dalam penjelasan.	● Prosedur kegiatan sangat jelas, lengkap dan runtut, ● Metode pengumpulan data sangat sesuai, tepat, dan mendukung kualitas data yang diperoleh. ● Analisis data sangat jelas, tepat, sesuai dengan tujuan, dan mudah dipahami.
Hasil dan Pembahasan (Ketepatan hasil yang dikumpulkan dengan kondisi aktual, kedalaman pembahasan didukung referensi yang baik)	**Skor 5-9** ● Hasil yang dikumpulkan tidak sesuai dengan kondisi aktual, banyak perbedaan dan tidak dapat dipercaya. ● Pembahasan sangat dangkal, tidak ada atau	**Skor 10-13** ● Hasil cukup sesuai dengan kondisi aktual, tetapi masih ada beberapa ketidaksesuaian. ● Pembahasan cukup, terdapat beberapa referensi	**Skor 14-17** ● Hasil sesuai dengan kondisi aktual, hanya terdapat sedikit perbedaan. ● Pembahasan mendalam, didukung referensi yang relevan meski jumlahnya terbatas.	**Skor 17-20** ● Hasil sangat sesuai dengan kondisi aktual, lengkap, akurat, dan dapat dipercaya sepenuhnya. ● Pembahasan sangat mendalam, analitis, kritis, dan didukung oleh

	minim referensi yang mendukung.	tetapi belum relevan/terbaru.		referensi yang kuat, relevan, dan terkini.
Monitoring dan Evaluasi	**Skor 7-12**	**Skor 13-18**	**Skor 19-24**	**Skor 25-30**
(Kesesuaian monitoring dengan tujuan dan perencanaan program, serta terlaksana dengan baik)	● tidak terencana atau tidak sistematis; tahapan utama tidak terlaksana; jadwal dan prosedur tidak diikuti; dokumentasi tidak memadai	● dilaksanakan secara terbatas; beberapa tahapan tidak berjalan optimal; dokumentasi minimal	● dilaksanakan dengan baik; dokumentasi tidak cukup cukup memadai	● dilaksanakan secara terencana dan sistematis dam terdokumentasi dengan baik
UJI KOMPREHENSIF				
Aspek penilaian	**Skor 10-19**	**Skor 20-29**	**Skor 30-39**	**Skor 40-50**
Penyajian Kejelasan Presentasi dan kemudahan untuk dipahami	● Presentasi tidak jelas, tidak terstruktur, dan sulit diikuti. ● bahasa/penyajian kurang bisa dipahami.	● Presentasi cukup jelas, namun tidak runtut. ● Cukup mudah dipahami, tetapi masih ada istilah/penjelasan kurang bisa dipahami.	Presentasi cukup mudah dipahami namu penjelasannya kurang runtut.	Presentasi sangat jelas, runtut, sistematis, menarik, komunikatif dan mudah dipahami,
Pemahaman substansi kajian dan argumentasi hasil pengkajian studi kasus	Tidak mampu menjawab pertanyaan dan tidak mampu mempertahankan pendapat, argumentasi lemah dan tidak logis.	Cukup mampu menjawab pertanyaan, dan mempertahankan argumentasi, namun tidak didukung data.	Mampu menjawab beberapa pertanyaan dengan baik dan mampu mempertahankan pendapat dengan	Mampu menjawab semua pertanyaan dengan sangat baik dan tepat, serta sangat mampu mempertahankan pendapat dengan

● Mampu menjawab pertanyaan terkait materi yang disampaikan ● Mampu mempertahankan pendapat dengan argumentasi yang tepat			argumentasi logis dan cukup kuat.	argumentasi yang logis, didukung data/referensi yang relevan.

Lampiran 15. Peer Assessment

No	Aspek penilaian	Skor 5	Skor 10	Skor 15	Skor 20
1.	Keaktifan dalam tim (inisiatif memberikan ide dalam kemajuan tim)				
2.	Kekompakan dalam tim				
3.	Kedisiplinan dalam tim (ketepatan waktu)				
4.	Tanggung jawab dalam pembagian tugas di lapangan				
5.	Kontribusi dalam tim dalam penyusunan instrumen dan laporan				

Lampiran 16. Konversi Nilai Mata Kuliah

No.	Mata Kuliah Konversi	SKS	Nilai PKL	Penilaian
1.	Proyek Kemanusiaan Evaluasi Program	2		
	Laporan Akhir		Laporan Kelompok	Kelompok
	Logbook		*Peer assesment*	Individu
	Penilaian Mitra		Penilaian softskill	Individu
	Presentasi akhir		Presentasi laporan	Kelompok
	Proyek yang dikerjakan		Penilaian konseling	Individu
	Rencana Tindak Lanjut		Rencana tindak lanjut	Kelompok
2.	Proyek Kemanusiaan Perencanaan Program	2		
	Proposal		Proposal	Kelompok
	Presentasi Proposal		Presentasi Proposal	Kelompok
3.	Pengembangan Perangkat	4	Perangkat Program Gizi	Individu
4.	Pelaksanaan Intervensi	4	Pelaksanaan Program Gizi	individu
5.	Monitoring & Evaluasi	3	Monitoring dan Evaluasi	Individu
6.	Desiminasi	3	Uji Komprehensif	individu
7.	Laporan Intervensi Gizi	2	Laporan Individu	individu

LAMPIRAN 17. Daftar Mahasiswa

DAFTAR MAHASISWA
PKL GIZI MASYARAKAT

No	Puskesmas Sidoarjo	NIM	Mahasiswa
1	Porong	23061334033	Jecika Palerina Sitohang
2		23061334030	Nuramelia Ferdiana Yasmin
3		23061334049	Berliana Andita Putri
4	Tarik 2	23061334079	Atsiilah Sekar Maulida
5		23061334127	Naili Zaharah Firdausi
6		23061334164	Kheisyana Tungga Rahdyawani
7	Sukodono	23061334072	Muhammad Roso Abimanyu
8		23061334126	Allyya Nisa Lathifa
9		23061334160	Natasya Adhi Rahmalia
10	Candi	23061334032	Ainun Zahroh
11		23061334047	Shintia Dwi Anggraini
12		23061334066	Velcia Vaiziah Hadiarti
13	Tulangan	23061334177	Na'ilussaidah
14		23061334245	Ia Raya
15		23061334193	Faiza Alvirazika Putri
16	Barengkrajan	23061334221	Yulistya Amalia Putri
17		23061334284	Basmah
18		23061334203	Fairuz Yamna Ramadhani
19	Balongbendo	23061334091	Ryaman Hapsari
20		23061334135	Laela Cahyani
21		23061334155	Emelie Azhar Melfira
22	Krembung	23061334014	Naila Dzakia Fa'iz
23		23061334026	Danis Shofia Irji'i
24		23061334037	Rengganis Argiawan Malika

No	Puskesmas Sidoarjo	NIM	Mahasiswa
25	Buduran	23061334070	Marsya Reeyneta Putri
26		23061334125	Syarafina Zulfatin Nandika
27		23061334156	Sabrina Virgie Arista
28	Gedangan	23061334096	Siska Dwi Kuntari
29		23061334109	Ayu Tri Cahyani
30		23061334166	Suci Wijiwati
31	Sidodadi	23061334017	Diah Ayudhya Aufa Rahma
32		23061334044	Afifah Rahmawati
33		23061334057	Ilfa Fauziyah
34	Krian	23061334255	Fita Kurnia Sari
35		23061334224	Faradibah Husniyyah
36		23061334186	Diva Pretty Mamora Sinaga
37	Prambon	23061334074	Hikmatul Fatichah
38		23061334105	Maharani Ayuningtias Humardani
39		23061334173	Tsania Rif'ana
40	Wonoayu	23061334201	Esty Syafitri Ningrum
41		23061334246	Nirmala Mutiara Bintang
42		23061334283	Aulia Nisa Nugroho
43	Jabon	23061334023	Kamilia Zulfah Eka Rahmadhani
44		23061334024	Naura Aulia Hernanda
45		23061334048	Aura Sandrya Azzahra
46	Waru	23061334078	Riskia Maulida
47		23061334130	Helen Septianing Putri
48		23061334171	Kinanthi Amru Masruri
49	Sedati	23061334082	Anggi Yasintia
50		23061334107	Alfina Miftah Hanifah
51		23061334165	Rahma Aulia Mahfudah
52	Taman	23061334180	Adisti Aufiya Sasmita
53		23061334232	Desy Rahmawati

No	Puskesmas Sidoarjo	NIM	Mahasiswa
54		23061334259	Anggun Putri Tri Wahyuni
55	Sidoarjo	23061334199	Nayla Putri Ramadhani
56		23061334229	Iva Dwi Cahyani
57		23061334270	Raka Abiyu Ramadhan
58	Tanggulangin	23061334018	Alifia Ulya Handari
59		23061334041	Famella Nasywa Maulidina
60		23061334051	Yuna Nararya Rani
61	Ganting	23061334097	Kayla Arthania
62		23061334114	Nahwa Zuhaira Al Taqy
63		23061334144	Chessa Elvaretta Berliana
64	Kedungsolo	23061334019	Halimatus Sahdiyah
65		23061334010	Nasywa Ardiningrum Khoir
66		23061334050	Prasasti Ainaya Zahra Mawarni
67	Kepadangan	23061334204	Faza Muridatus Syarifah
68		23061334237	Dewi Pravitasari
69		23061334279	Suci Shoimah Azzahra
70	Sekardangan	23061334004	Khairunnisa Aziza Putri
71		23061334065	Firnanda Rizkyana
72		23061334055	Arsilia Ardania
73	Trosobo	23061334084	Amelia Putri Cahyani
74		23061334132	Zahra Oktavia Salsabila
75		23061334146	Annida Najwa Akmalina
76	Tarik	23061334071	Angelina Holy Sabbathini
77		23061334139	Vania Rahma Afifah
78		23061334167	Oktavia Rahmadani
79	Urangagung	23061334178	Aulia Rahma Tazkiya
80		23061334214	Robiatul Adawiyah
81		23061334272	Adinda Cita Clasica
82	Wonokasian	23061334211	Lailiyatul Rizqiyah

No	Puskesmas Sidoarjo	NIM	Mahasiswa
83		23061334241	Della Shelly Putri Santika
84		23061334271	Putri Sanggita
85	Urangagung 2	23061334202	Maulida Mutmainah
86		23061334238	Nurusyatul Ailiyah
87		23061334253	Nisriina Nur Annisa
88	Medaeng	23061334194	Cyrilla Salsabila
89		23061334228	Ria Alvira Damayanti
90		23061334278	Sofie Yolanda
91	Tambakrejo	23061334073	Firdausy Nudzulla
92		23061334108	Disya Citta Sana Ghali
93		23061334175	Siti Nur Atikah

No	Puskesmas Surabaya	NIM	Mahasiswa
1	Wonokromo	23061334027	Habiba Nur Rahma
2		23061334045	Khoirunisa Hanifah Nurjanah
3		23061334040	Alfia Maulina
4	Bangkingan	23061334007	Salsabilla Ajeng Nugrahaning Gusti
5		23061334062	Kharisma Puspaninggar
6		23061334069	Beta Kharisma Nanda Maulidiyah
7	Balongsari	23061334031	Kristi Kusuma Wardhani
8		23061334053	Elfira Fithratin
9		23061334054	Nadia Tasya Illiyin
10	Manukan Kulon	23061334102	Hesti Putri Ariani
11		23061334140	Ananda Prayitia Eka Putri
12		23061334154	Azizah
13	Sememi	23061334081	Kulut Anansa
14		23061334118	Nur A'ini Afifah
15		23061334169	Febrika Azizatul Mina

No	Puskesmas Surabaya	NIM	Mahasiswa
16	Lidah Kulon	23061334075	Riska Asmara
17		23061334110	Jesyca Tyas Mazlina Balqis
18		23061334162	Mayla Khoirunnisa'
19	Dukuh Kupang	23061334131	Salsabila Zahra' Putriana
20		23061334111	Aulia Fatihatul Wardah
21		23061334172	Muhammad Fikri Nadzif Athaillah
22		23061334149	Maulida Aulia Nabila Maghfiroh Shofwan
23	Kedurus	23061334197	Revika Amelia Anggraini
24		23061334226	Zefanya Chinta Amara
25		23061334260	Safira Mustika Putri
26	Lontar Surabaya	23061334212	Ameliya Hamdillah
27		23061334222	Najmah Farah Hamidah
28		23061334281	Dwi Anggraini Ayuningtyas
29	Jeruk	23061334200	Dhiah Ayu Noerilla Ati
30		23061334230	Siska Ayulia Dewi
31		23061334254	Rizky Biyas Setiawan
32	Wiyung	23061334210	Isqinar Rochma M
33		23061334247	Eva Maulida Azizah
34		23061334250	Mei Nanda Purwaningtyas
35	Balas Klumprik	23061334282	Marisa Dwi Anggraini Safitri
36		23061334248	Fairus Diantha Pradakyla
37		23061334249	Celcia Gloria Christalent